

Wir sorgen für Energie! Und das seit über 100 Jahren. Die Genossenschaft Elektra mit Sitz in Jegenstorf versorgt 21 Gemeinden in der Region Bern-Solothurn sicher und zuverlässig mit Strom und Energiedienstleistungen. Unsere 40'500 Kunden profitieren dabei von unserer langjährigen Erfahrung, unseren kurzen Dienstwegen und unserer Serviceorientierung.

Möchten Sie mit uns gemeinsam unsere Kunden bei ihren Anliegen begleiten? Dann haben wir genau die richtige Stelle für Sie!

Kundenberater/in - Empfang (mind. 60-80%)

Ihre Aufgaben

- Durchführen von Kundenberatungen zu Elektra-Produkten und Dienstleistungen, Rechnungen, Umzügen, Stammdatenänderungen (telefonisch, schriftlich)
- Bearbeiten von Kundenanfragen und Reklamationen
- Bedienen Empfang inkl. Postverteilung/-versand
- Durchführen allg. Mutationen von Stamm-, Vertrags- und Abrechnungsdaten
- Mitwirken im Abrechnungsprozess Strom
- Allgemeine administrative/interne Tätigkeiten
- Mitwirken in Projekten

Ihr Profil

- Ausgeprägte Kundenorientierung und Servicedenken
- Hohe Organisations- und Teamfähigkeit, Lösungsorientierung und Eigenständigkeit
- Gute IT-Kenntnisse, insbesondere MS Office Produkte
- Kaufmännische Berufserfahrung im Kundenservice/Empfang
- Erfahrung im Bereich Energieversorgung, Abrechnungsprozess Strom sowie Branchenlösung IS-E erwünscht
- Verbundenheit mit der Elektra region von Vorteil

Unser Angebot

- Anspruchsvolle und vielseitige Tätigkeiten mit viel Freiraum, wo Sie Sachen bewegen und Verantwortung übernehmen können
- Motiviertes Team mit gutem Teamspirit
- Spannendes, dynamisches Umfeld
- Arbeitsstart per sofort oder nach Vereinbarung

Wollen Sie Teil unseres Teams der Genossenschaft Elektra in Jegenstorf werden?

Dann senden Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen an tbischof@elektra.ch

Weitere Auskünfte erteilt Ihnen gerne Herr Thomas Bischof,

Leiter Energiewirtschaft, Telefon 031 763 31 39 oder tbischof@elektra.ch